

附件 4

2024 年驻沈省（中）直单位接收退役士兵 安置平台使用手册

2024 年 8 月

目录

1	注册个人信息	3
2	退役士兵登录	5
3	系统主页	6
4	个人信息	6
4.1	填报个人信息	6
4.2	上传照片	7
4.3	查看个人信息	9
5	网上打印	9
6	选择报考岗位	11
7	查看审核结果	11

1 注册个人信息

2024 年驻沈省（中）直单位接收退役士兵安置平台首页，如图 1-1：



图 1-1

点击登录页面左下角的【注册】按钮，完成注册，如图 1-2：

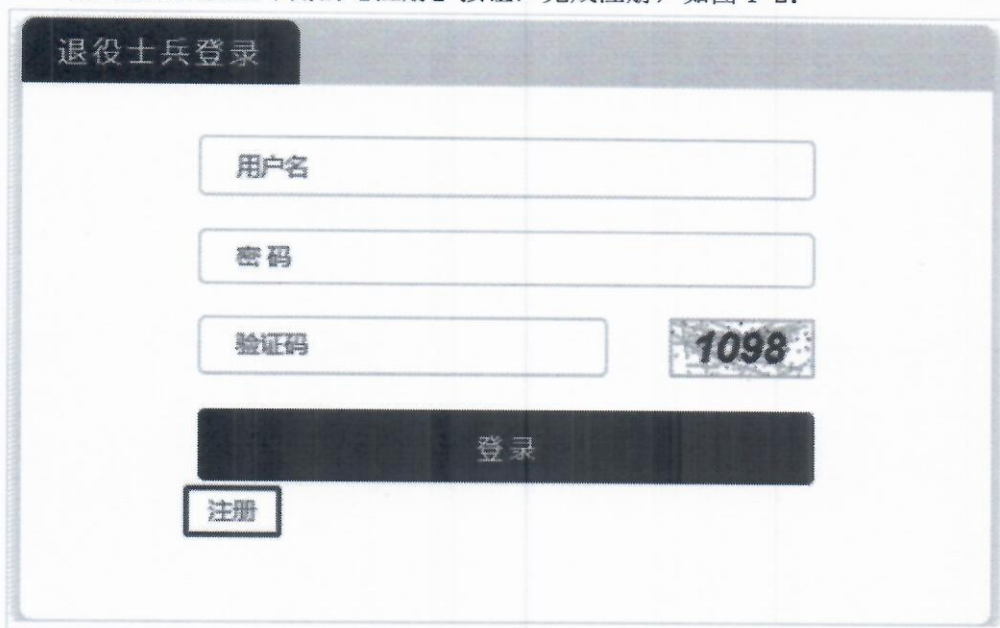
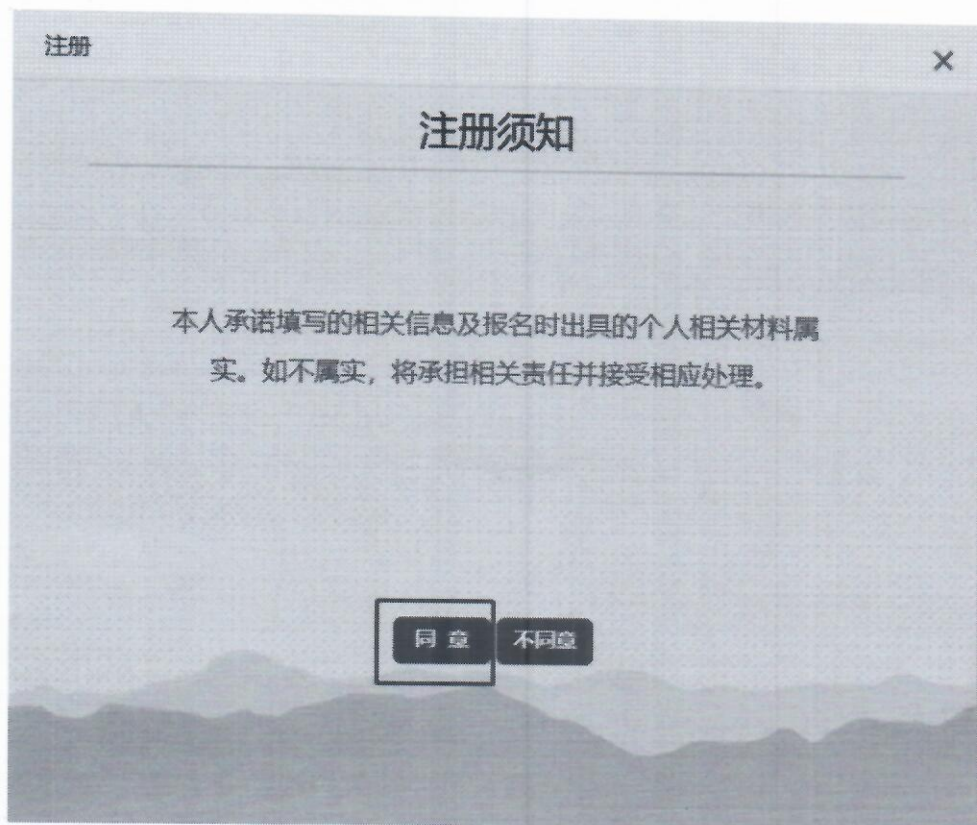


图 1-2

- 注：1. 第一次进入系统的退役士兵要进行注册。
2. 列入驻沈省（中）直单位接收退役士兵安置计划，且符合安置条件的人员可以注册成功。
3. 点击注册后，需阅读报考须知，点击【同意】方可进入注册页面。
4. 符合条件的退役士兵用真实个人信息方可注册成功，用户名不可以重复注册，遇到问题，请拨打网站上公布的考务咨询电话。

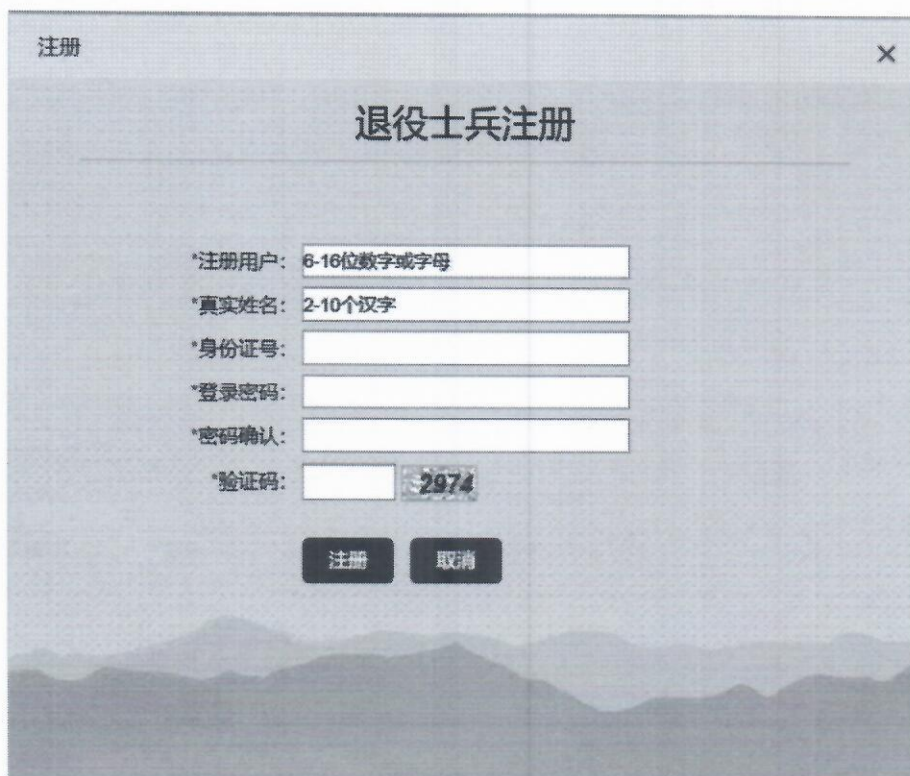
点击【注册】按钮，进入注册须知页面，如图 1-3：



The image shows a window titled "注册" (Registration) with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "注册须知" (Registration Notice). Below the heading, there is a paragraph of text: "本人承诺填写的相关信息及报名时出具的个人相关材料属实。如不属实，将承担相关责任并接受相应处理。" (I promise that the information I fill in and the personal materials I provide when registering are true. If not true, I will bear the relevant responsibilities and accept the corresponding handling). At the bottom, there are two buttons: "同意" (Agree) and "不同意" (Disagree). The "同意" button is highlighted with a black border.

图 1-3

点击【同意】按钮，进入退役士兵注册页面，如图 1-4：



The image shows a window titled "注册" (Registration) with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "退役士兵注册" (Registration of Retired Soldiers). Below the heading, there are several input fields with labels and requirements: "注册用户:" (Registration User) with a requirement of "6-16位数字或字母" (6-16 digits or letters); "真实姓名:" (Real Name) with a requirement of "2-10个汉字" (2-10 Chinese characters); "身份证号:" (ID Card Number); "登录密码:" (Login Password); "密码确认:" (Password Confirmation); and "验证码:" (Verification Code) with a requirement of "2974" (which is a visual distortion of the code). At the bottom, there are two buttons: "注册" (Register) and "取消" (Cancel).

图 1-4

注册用户（用户名长度为 6-16 位）、真实姓名、身份证号、登录密码（密码的长度为 6-16 位，用于登录使用）、密码确认、验证码为必填项。

注：真实姓名、身份证号必须与退役士兵数据库中的数据相一致才能注册成功。

如注册人员信息与退役士兵数据库中数据相吻合，点击【注册】按钮，会出现注册成功窗口，如图 1-5：

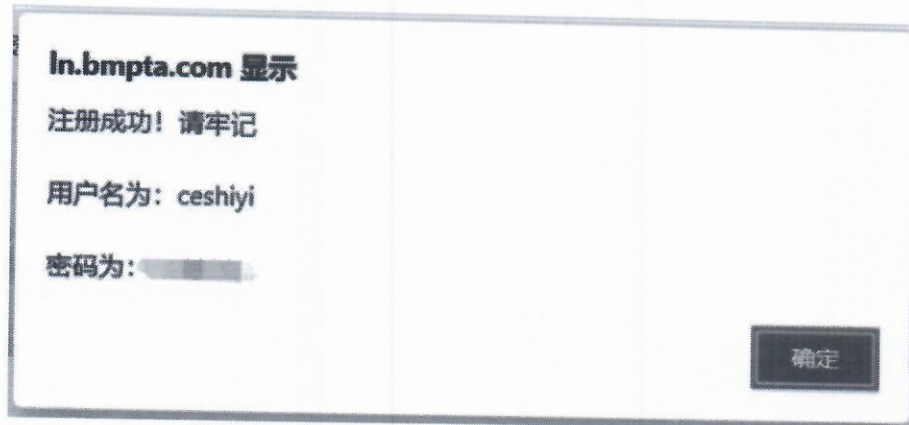


图 1-5

2 退役士兵登录

退役士兵注册用户成功后可登录系统。输入正确用户信息后点击【登录】按钮，进行登录。如图 2-1：



图 2-1

3 系统主页

退役士兵进入报名系统，左侧是系统功能菜单，如图 3-1：

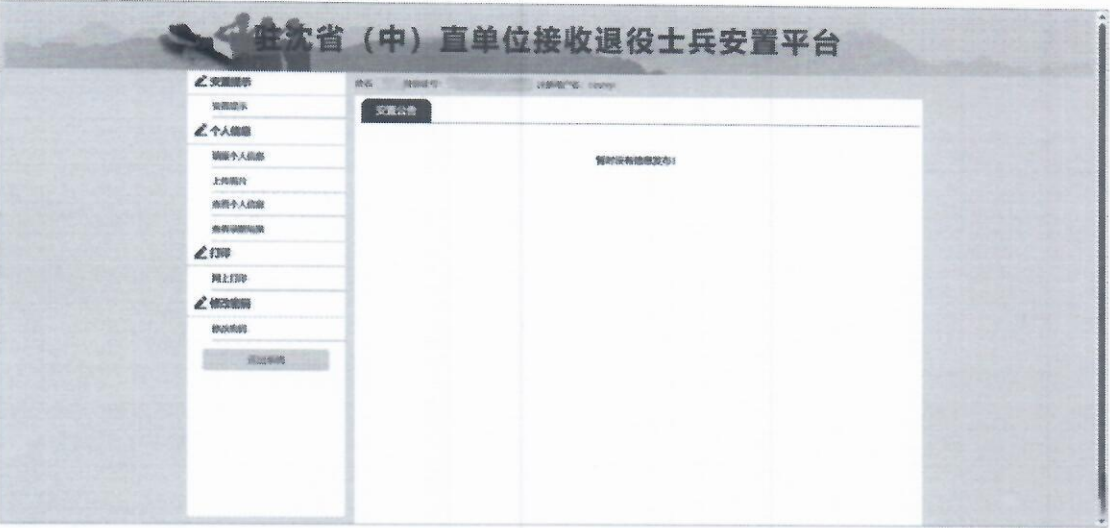


图 3-1

4 个人信息

4.1 填报个人信息

点击左侧导航栏中的【填报个人信息】按钮，进入填写个人信息界面。
首次登陆会出现报名承诺书，如图 4-1：

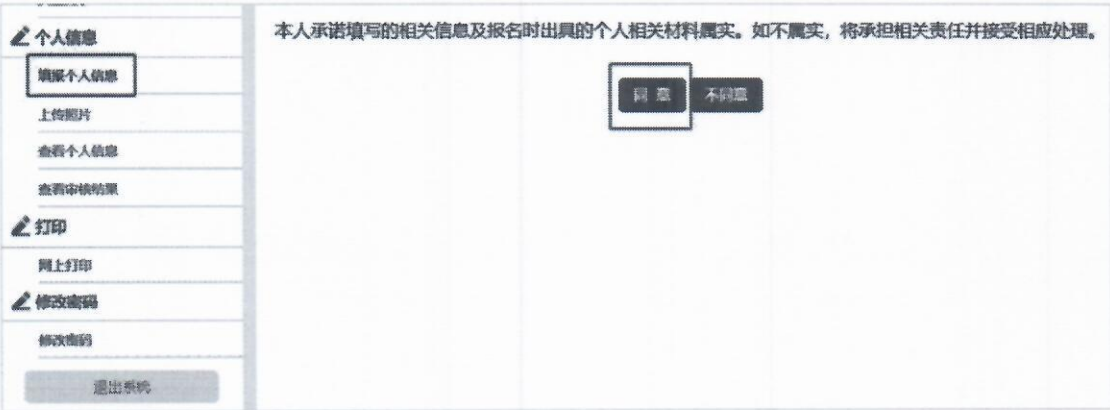


图 4-1

点击【同意】按钮进入填写个人信息界面。如图 4-2：

图 4-2

注：个人信息中的【注册用户】、【姓名】、【身份证号】是在注册时已经填写的，不可更改；【军（警）衔】、【量化评分成绩】为后台录入，不可更改；带红色星号的为必填项。

退役士兵填写完个人信息。点击 **信息无误，确认保存** 按钮，出现保存成功窗口，如图 4-3：



图 4-3

4.2 上传照片

点击左侧导航栏中的【上传照片】按钮，进入上传照片界面，点击【选择文件】按钮，如图 4-4：

注：照片大小须小于 50k，格式为 jpg。

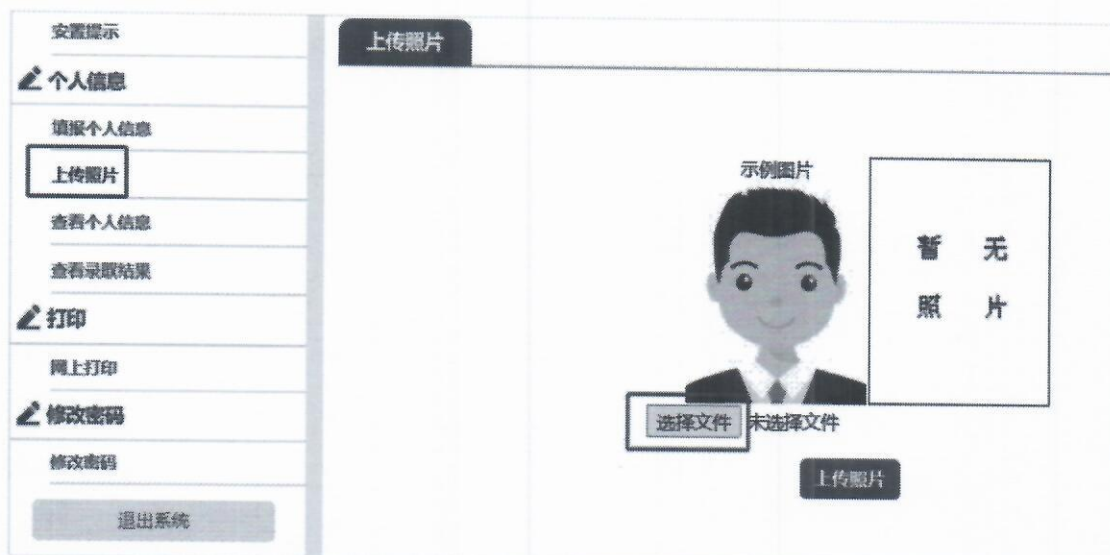


图 4-4

从文件夹中找出合适的头像照片，点击【打开】按钮，选择该图片，如图 4-5：



图 4-5

随后点击 **上传照片** 按钮，出现如图 4-6 即为上传照片成功。

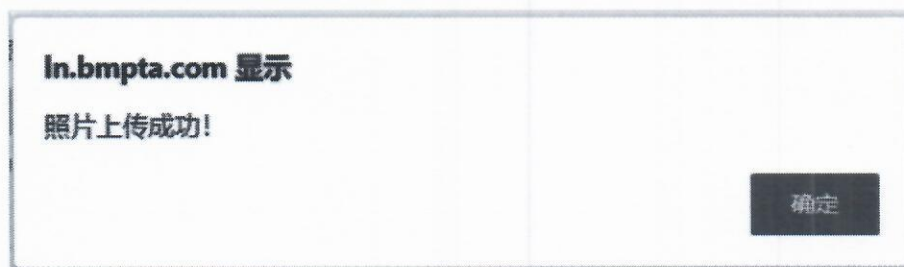


图 4-6

4.3 查看个人信息

点击左侧导航栏中的【查看个人信息】按钮，进入查看个人信息界面，退役士兵可检查个人信息是否填写正确（如有错误，及时修改，打印报名表后将不可再更改个人信息）。如图 4-7：

注册用户:	*
姓名:	*
身份证号:	*
性别:	*
出生年月:	*
民族:	*
籍贯:	*
政治面貌:	*
婚姻状况:	*
入伍年月:	*
健康状况:	*
联系电话:	*
入伍前学历:	*
入伍前学位:	*
入伍前毕业院校:	*
入伍前专业:	*
入伍后在职教育学历:	*
入伍后在职教育学位:	*
入伍后在职教育毕业院校:	*

图 4-7

5 网上打印

退役士兵确认个人信息填写无误后，可点击左侧左侧导航栏中的【网上打印】按钮，进行报名表打印界面，如图 5-1：

打印: 2023年省（中）直驻沈单位接收退役士兵报名表

位并进行岗位报名。

注：

- (1) 退役士兵只能选择 2 个岗位进行报名。
- (2) 岗位报名成功后不可修改，

7 查看录取结果

退役士兵线下岗位报名成功后，可登录退役士兵安置平台，点击左侧导航栏中的【查看录取结果】按钮，可查看报名成功的所有岗位。如图 7-1：

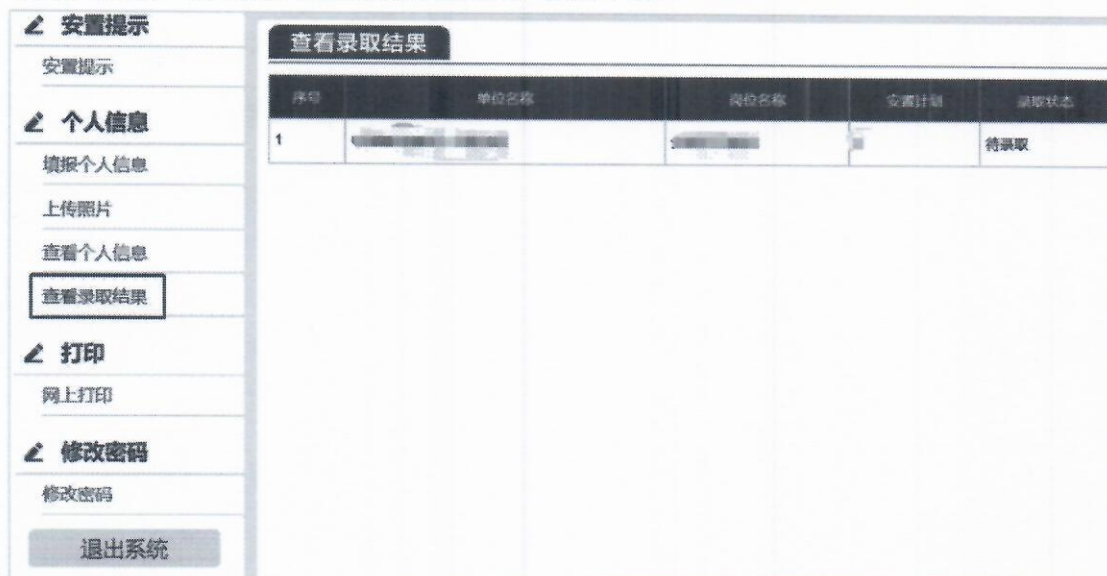


图 7-1

单位录取完成后，退役士兵可在状态栏查看报名成功岗位的录取状态，如图 7-2：

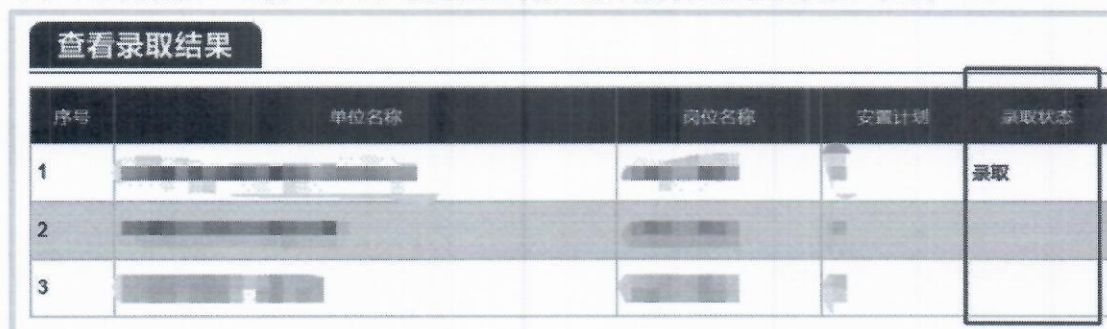


图 7-2

注：每位退役士兵只能被一个接收单位录取。